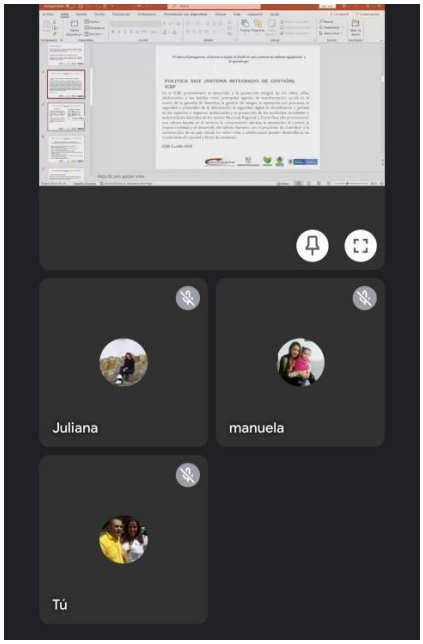
ACTA 4	
TEMA: inducción y reinducción de SST-ICBF	
FECHA DE REUNIÓN: 15/10/2021	**HORARIO: 10 am 12M**
LUGAR: Medio Virtual herramienta Teams	
Laura Manuela Arismendy Carrasquilla – Auxiliar Pedagógica- Laura Manuela Arismendy	
Luisa Fernanda Barrera Ramírez - Auxiliar Administrativo Luisa Fda. Barrera	
Martha Verónica Restrepo Bedoya- Coordinadora Pedagógica- Martha Verónica Restrepo B.	
FIRMA DE ASISTENTES La asistencia se realizó digital ya que algunos procesos de cualificación se vienen realizando de manera virtual, se hace en momentos sincrónicos	
OBJETIVOS • Garantizar el cumplimiento de los estándares del SG-SST y del SIGE (SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN) para prevenir los accidentes/incidentes, enfermedades laborales. • Dar a conocer la importancia de la identificación y valoración de peligros a los cuales se encuentran expuestos. • Conocer y comprender el protocolo de bioseguridad para tener una actitud preventiva frente a los riesgos y a la prevención de la enfermedad por Covid-19 en la Corporación, basados en el RESOLUCIÓN 666 DE 2020 y la actualización de la RESOLUCIÓN 223 DE 2021.	
TEMAS PARA TRATAR: Política. Objetivos. Identificación y valoración de riesgos. Identificación de accidentes e incidentes. Definiciones de: riesgo, peligro, EG-AT. Comité de emergencia. Divulgación del PROTOCOLO DE BIOSEGURIDAD. Capacitación salud mental	
DESARROLLO AGENDA DE LA JORNADA Se da inicio siendo las 10 :00 am , comprobando la conectividad de la auxiliar docente Manuela Arismendy Carrasquilla, se hace presentación del contenido y la importancia de esta inducción, la cual se basa en para facilitar el proceso de adaptación De un contratista a su puesto de trabajo, con el fin de generar motivación hacia el trabajo, sentido de pertenencia y autocuidado en sus labores.	
COMPROMISOS	**RESPONSABLE** **FECHA**

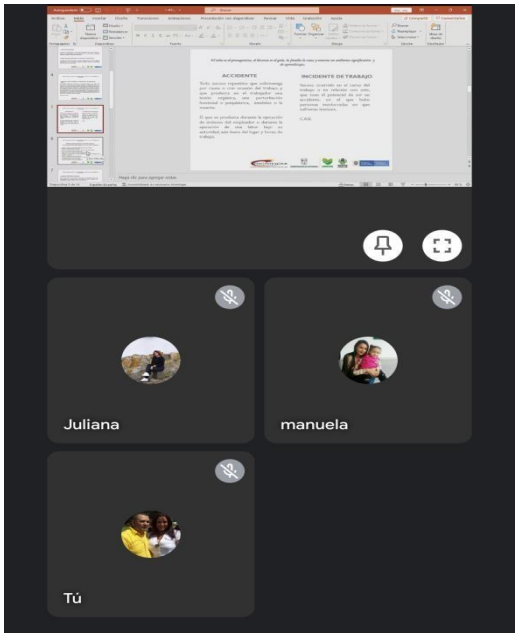
CORPORACIÓN DIGNIFICAR

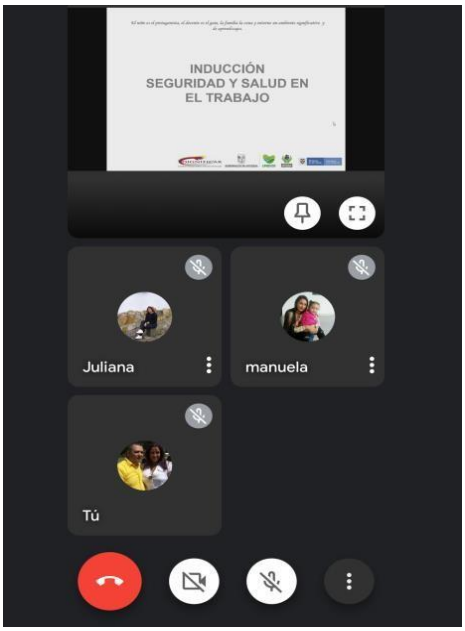
Cada contratista al finalizar la capacitación debe realizar la evaluación y la corporación debe validar dicha información.	Corporación	15/10/2021
Reportar cualquier situación a la entidad y jefes inmediatos para proceder a dar atención de manera inmediata	Talento Humano Corporación	Permanente /2021
ELABORÓ: Marcela Molina CC. 39.179.823 LC2018060365895 EXPEDIDA DSSA		

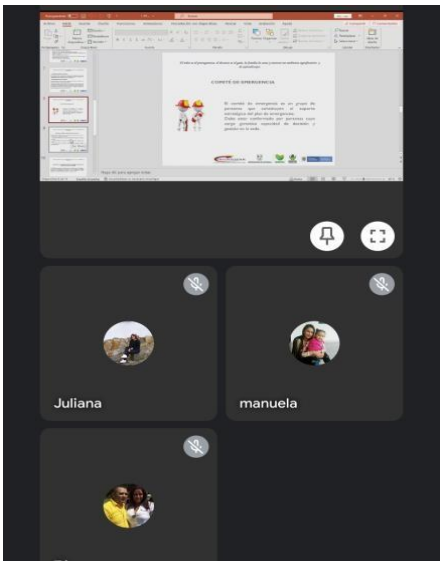
REVISA: Directivos de la Corporación

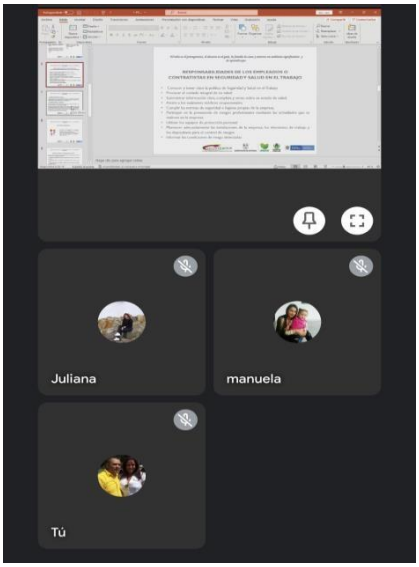
Evidencia fotográfica capacitación

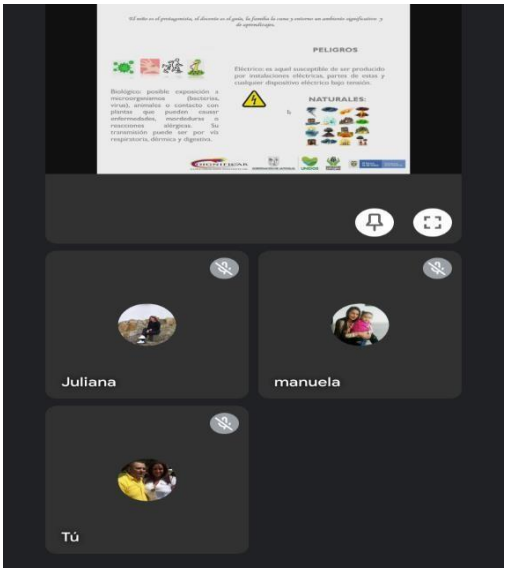


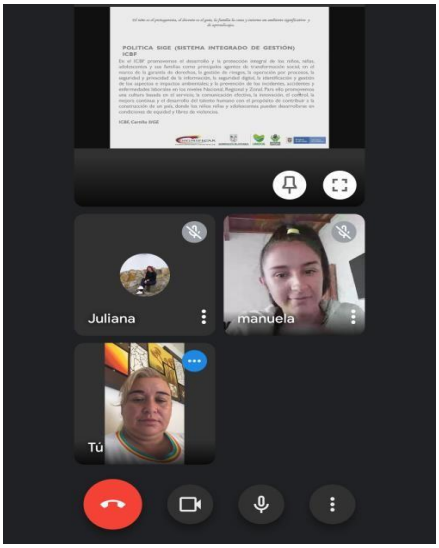





Juliana
manuela


Juliana
manuela
Tú


PELIGROS
NATURALES:
Juliana
manuela
Tú


POLITICA SIGE (SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN)
ICBF
Juliana
manuela
Tú